



OM azonosító: 203029
Felnőttképzési nyilv.vételi szám: E-001278/2015
5600 Békéscsaba, Kazinczy u. 7.
Tel.: +36 66/441-004
Fax: +36 66/324-163
www.bszc.hu
www.nemesgszi.hu
E-mail: nemes@bszc.hu

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS AZ ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KÖZÖS LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

amelyet egyrésztől iskola: Békéscsabai SzC
Nemes Tihamér Technikum és Kollégium
székhely: 5600 Békéscsaba, Kazinczy u. 7.
képviselő: Fölker Csaba igazgató
OM-azonosító: 203029/002
a továbbiakban: Iskola

másrésztől név:

székhely:

képviselő:

a továbbiakban: Szervezet
a továbbiakban együtt: Felek

kötöttek a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodás előzményei, körülményei, célja:

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet közösségi szolgálattal kapcsolatos rendelkezései:

A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és jótékonyági,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős,
- h) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

- a) A tanulót **fogadó intézménynek az egészségügyi** tevékenységi területen minden esetben, a **szociális és jóléti** területen szükség szerint **mentort** kell biztosítani.
- b) A középiskola a 9-11. évfolyamos tanulói számára lehetőség szerint három tanévre, arányosan elosztva szervezi meg vagy biztosít időkeretet a legalább ötven óras közösségi szolgálat teljesítésére, amelyről azonban indokolt esetben a szülő kérésére el lehet térni.
- c) A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán **hatvan perc** közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.
- d) A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése **tanítási napokon** alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, **tanításon kívüli napokon** legfeljebb ötórás időkeretben végezhető.
- e) A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.
- f) A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként
 - a) a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő egyetértő nyilatkozatát,
 - b) az iskolán kívüli külső szervezet bevonásakor az iskola és a felek együttműködéséről megállapodást kell kötni.

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényben foglaltaknak megfelelően az iskolai közösségi szolgálat megszervezésében a Felek az e megállapodásban rögzítettek alapján együttműködnek. A Felek kölcsönösen törekednek arra, hogy az érintett tanulók teljesíteni tudják az 50 óras kötelezettségüket.

2. Az Iskola kötelezettségei, vállalásai:

Kijelöli az iskolai kapcsolattartó személyt (mentor), erről tájékoztatja a szervezetet.

A mentor feladata

- a program, a helyszín, az időpont, a létszám esetenkénti konkrét megbeszélése.
- Tájékoztatja a programban érintett gyerekeket a fogadó szervezet ajánlatáról.
- Összegyűjti a jelentkezéseket.
- Felkészíti a tanulókat (pontos tájékoztatás, elvárt magatartás, stb.)
- Szükség esetén elkíséri a tanulókat, a helyszínen tájékozódik.
- Véleményt kér mind a Szervezettől, mind a tanulóktól a közös tevékenység megvalósulásáról, hasznosságáról.

3. A Szervezet kötelezettségei, vállalásai:

A közösségi szolgálat keretei között az alábbi tevékenységeket biztosítja:

Együttműködik az iskolai kapcsolattartóval, tájékoztatja a foglalkoztatás lehetséges helyéről, időpontjáról, a vállalt tanulók számáról és egyéb lényeges körülményekről. A tanulók csak tanításon kívüli időben végezhetnek közösségi munkát.

(1) A fogadó szervezet köteles biztosítani:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységhez szükséges feltételeket,
- b) ha szükséges, pihenőidőt,
- c) a közösségi szolgálattal összefüggő tevékenység ellátásához szükséges tájékoztatást és irányítást, az ismeretek megszerzését,
- d) a tizennyolcadik életévét be nem töltött tanuló, illetve a korlátozottan cselekvőképes nagykorú tanuló esetén a közösségi szolgálati tevékenység folyamatos, szakszerű felügyeletét.

(2) Ha az utasítás végrehajtása kárt idézhet elő, a tanuló köteles erre az utasítást adó figyelmét felhívni. A tanuló nem felel az általa okozott kárért, amennyiben figyelem-felhívási kötelezettségének eleget tett.

(3) A tanuló által a közösségi szolgálat során végzett tevékenységgel összefüggésben harmadik személynek okozott kárért a fogadó szervezet felel. Amennyiben a kárt a tanulónak felróható magatartás okozta, – a jelen szerződésben eltérő rendelkezés hiányában – a fogadó szervezet a tanulótól követelheti kárának megtérítését.

(4) Amennyiben a tanuló bizonyítja, hogy:

- a) a testi sérüléséből, illetve egészségkárosodásából eredő kára,
- b) a tulajdonában vagy használatában álló, a közösségi szolgálattal összefüggésben végzett tevékenység ellátásához szükséges dologban a közösségi szolgálati tevékenység végzésének helyén keletkező kára a Szervezettől kapott utasítással összefüggésben következett be, a fogadó szervezet akkor mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy kizárólag a tanuló elháríthatatlan magatartása okozta. A fogadó Szervezetnek nem kell megtérítenie a kárnak azt a részét, amely a tanulónak felróható magatartásából származott.

4. Az Iskola részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Név:

elérhetőségei:

5. A Szervezet részéről a program felelőse és kapcsolattartója

Név:

elérhetőségei: telefonszám:e-mail:

A mentor neve, feladatköre és elérhetőségei

Név:

elérhetőségei: telefonszám:e-mail:

6. A program megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete

A Felek a jelen megállapodásban megfogalmazottak módosítására irányuló jelzését követően – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészítik. A szerződésmódosítást aláírásukkal hagyják jóvá.

7. A Felek elállási, felmondási joga

7.1. A Felek a jelen megállapodástól való elállásra vagy a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosultak, ha a Felek valamelyike a neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget kötelezettségének, és ennek következtében a jelen megállapodásban meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet nyomon követni.

7.2. A Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodással összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát közérdekből elrendelik.

7.3. A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

7.4. A jelen megállapodásban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári törvénykönyv – az irányadók.

A felek a jelen, 4 oldalból álló megállapodást elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A jelen megállapodás 2 darab eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 1 darab az Iskolánál, 1 darab a Szervezetnél marad.

Dátum: Békéscsaba, 202.....

Mellékletek:

.....
az Iskola részéről

.....
a Szervezet részéről